

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |  |  |
| Пояснительная записка |  |  |
| 3 |  |
|  |  |  |
| Паспорт Программы развития школы | 4 |  |
|  |  |  |
| I. Информация об учреждении | 7 |  |
|  |  |  |
| II. SWOT-анализ потенциала развития школы | 15 |  |
|  |  |  |
| III. Концепция развития школы | 19 |  |
|  |  |  |
| Модель школы – 2025 | 20 |  |
|  |  |  |
| Модель педагога школы – 2025 | 20 |  |
|  |  |  |
| Модель выпускника школы- 2025 | 21 |  |
|  |  |  |
| Миссия школы | 22 |  |
|  |  |  |
| IV. Основные направления реализации программы развития школы | 22 |  |
|  |  |  |
| 4.1. ФГОС: образовательный стандарт в действии | 22 |  |
|  |  |  |
| 4.2. Повышение качества образования | 23 |  |
|  |  |  |
| 4.3.Внедрение профессионального стандарта педагога в школе | 24 |  |
|  |  |  |
| 4.4. Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся | 25 |  |
|  |  |  |
| 4.5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в | 27 |  |
| процессе обучения |  |  |
|  |  |  |
| 4.6. Развитие информационной среды школы | 29 |  |
|  |  |  |
| 4.7. Инклюзивное образование в школе | 30 |  |
|  |  |  |
| 4. 8. Развитие системы государственно-общественного управления | 34 |  |
|  |  |  |
| V. Система мер по минимизации рисков реализации Программы | 35 |  |
|  |  |  |
| VI. Индикаторы оценки достижений результатов Программы | 36 |  |
|  |  |  |
| VII.Ожидаемые результаты реализации Программы развития | 37 |  |
|  |  |  |
| VIII.Механизм управления реализацией Программы развития | 37 |  |
|  |  |  |
| IX. Оценка эффективности реализации Программы развития | 38 |  |
|  |  |  |
|  | |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тацинская средняя общеобразовательная школа №3 (далее – Программа или Программа развития) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с 2020 года до 2025 год в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой школы.

* + программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста обучающегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

Программа развития предоставит возможность

* ученику - в расширить социально-профессиональные компетентности в освоении познавательных и ценностных основ личности и профессиональном самоопределении, в расширении знаниевого и культурного пространства;
* родителям – обеспечить их детей качественным образованием, позволяющим продолжить образование в выбранной области деятельности, сохранить здоровье, развить способности ребенка, создать комфортную психологическую обстановку в школе с учетом индивидуальных особенностей;
* социальным партнерам – формировать здоровое поколение современно мыслящих, образованных молодых людей, способных к сохранению и воспроизведению культуры в различных областях деятельности.

Программа развития МБОУ ТСОШ №3 потребует вовлечения в работу всего школьного коллектива и социальных партнеров школы, системных преобразований в школе.

Паспорт Программы развития школы

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тацинская средняя общеобразовательная школа № 3 |
| **Цель Программы** | - Создание модели современной общеобразовательной школы, направленной на реализацию личностно- ориентированных целей образования:  - создание условий для личностного роста, саморазвития, самореализации через становление ключевых компетентностей обучающегося, необходимых в современном обществе,  - воспитание гражданина и патриота. |
| **Задачи Программы** | 1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. 2. Обеспечить внедрение профессионального стандарта педагога в школе. 3. Привлечение молодых специалистов. 4. Совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций. 5. Достижение высоких результатов образования посредством развития внутришкольной образовательной среды и системы школьного мониторинга качества образования. 6. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого обучающегося, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей. 7. Создание условий для всестороннего развития обучающихся во внеурочной деятельности. 8. Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья. 9. Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса. 10. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы. 11. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. 12. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников. |
| **Сроки реализации Программы** | 2020 – 2025 гг. |
| **Нормативно-правовые основания для разработки Программы** | - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;  - Конвенция о правах ребенка;  - Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018г. № 204;  - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образование» на 2013-2020 годы;  - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;  - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;  - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413);  - Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года;  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г.;  -Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2014г № 540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»;  - Устав МБОУ Тацинской СОШ № 3. |
| **Этапы реализации программы** | Подготовительный этап (май 2020 г. – сентябрь 2020 г.):  - анализ результатов деятельности школы за 2019-2020 учебный год;  - изучение положений национального проекта «Образование»;  разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами национального проекта «Образование» на 2020-2025гг. и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы;  - разработка и утверждение Программы развития школы.  Организационный этап (сентябрь 2020 г. - декабрь 2020 г.):  - создание и организация работы рабочих групп по направлениям Программы;  - составление «дорожных карт» по направлениям Программы;  - разработка и внедрение новой методической темы "От компетенции учителя к компетенциям обучающихся через обновление образовательных технологий»;  - продолжение работы по укреплению материально-технической базы и модернизации образовательного процесса школы.  Этап реализации (сентябрь 2020 – июнь 2025 гг.):  - реализация мероприятий «дорожных карт» Программы;  - реализация ФГОС ООО и внедрение ФГОС СОО.  - нормативно-правовое сопровождение реализации Программы;  - осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.  Завершающий этап **(**январь – июнь 2025 г.):  - анализ результатов деятельности школы в условиях выполнения Программы развития с целью корректировки дальнейшей реализации Программы.  - обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий;  - определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы. |
| **Перечень направлений** | 1. ФГОС СОО: образовательный стандарт в действии. 2. Повышение качества образования. 3. Повышение качества образования. 4. Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся. 5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения. 6. Развитие информационной среды школы. 7. Инклюзивное образование в школе. 8. Развитие системы государственно-общественного управления. |
| **Подпрограммы** | Одаренные дети  Усовершенствование материальной базы школы |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы** | - инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса; -оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;  - доступность 100 % учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам;  - 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям;  - не менее 50 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям;  - не менее 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого- педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.);  - 100% обеспеченность специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ;  -переход на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения на ступенях начального и основного общего образования ФГОС с ОВЗ;  - 100% обучающихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью;  - 100% обучающихся обеспечены необходимыми условиями для занятий физкультурой и спортом;  - успешная реализация инклюзивного образования в школе;  - 100 % обучающихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность;  - в школе реализуется подпрограмма поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития);  - 100% заполнение электронных журналов учителями-предметниками;  - не менее 50 % родителей (законных представителей) включены в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях.) |
| **Исполнители** | Педагоги, Совет школы, родители, обучающиеся. |
| **Порядок управления реализацией Программы** | Управление реализацией программы осуществляется директором.  Текущее управление программой осуществляется администрацией школы.  Корректировки программы проводятся Методическим и Педагогическим советами. |
| **Порядок мониторинга реализации Программы** | – обсуждение хода реализации Программы на заседании Педагогического совета школы (1 раз в год). Ответственный – директор школы.  – обсуждение хода реализации Программы на заседании Методического совета школы (1 раз в год). Ответственный – директор школы. |
| **Источники финансирования** | Бюджетное и внебюджетное финансирование, спонсорская помощь. |
| **Юридический, фактический адреса** | 347061 Ростовская область, Тацинский район, ст.Тацинская, ул.Октябрьская, 131, тел. ( 886397 ) 3-04-18, факс ( - ) |
| **Е-mail** | [mirnovschool@bk.ru](mailto:mirnovschool@bk.ru) |

**I.** **ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

МБОУ ТСОШ № 3 расположена в типовом двухэтажном школьном здании, построенном в 1972 году. Все учебные помещения, рекреации и вестибюль отремонтированы, сделан ремонт в столовой, установлены новые двери, спортивный зал и актовый зал. В школе есть компьютерный класс с современным оснащением, интерактивные доски в каждом учебном кабинете. Каждое помещение школы отличается оригинальным дизайном и уютом.

Школа активно создавала безбарьерную образовательную среду. На сегодняшний день уже адаптированы к потребностям особых детей первый и второй этажи школы пандусы при входе в школу, санузлы, кабинеты, школьная столовая.

Школа оборудована автоматической пожарной сигнализацией и тревожной кнопкой, системой наружного и внутреннего видеонаблюдения, на входе в школу – турникет. Все кабинеты компьютеризированы и оснащены интернетом, которыми в любой момент могут пользоваться школьники. Кроме имеющейся школьной инфраструктуры (пандусы, специальное оборудование санузлов, столовой,) могут использоваться материально-технические ресурсы социальных партнеров школы культурные, образовательные и спортивные учреждения ст.Тацинской.

Важной задачей является совершенствование программного обеспечения (лицензионного) и пополнение школьной библиотеки, совершенствование оснащения предметных кабинетов.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ Тацинской СОШ № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 287  человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 106 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 158 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 23 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 147/51  человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 71 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 43,1 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 1 человек  0,3/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 2/5  человек  % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2/13  человек  % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 251/87 человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 149/51  человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 7/3  человек/% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 104/36  человек/% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 38/13  человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 15/100 человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 287/100  человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0  человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 32 человека |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 32/100  человек/% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 31/ 97  человек/% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1/3  человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1/3  человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 18/56  человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | 6/19  человек/% |
| 1.29.2 | Первая | 12/38  человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2/6  человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 12/37  человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2/6  человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 10/31  человек/% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 32/100  человек/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 32/100  человек/% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,23 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 18 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 291/100  человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 7,8 кв. м |

**Социальный паспорт** контингента обучающихся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Статус семьи | 2020 год |
| 1. | Количество семей/детей | **220/287** |
| 2. | Неполные семьи /дети | **28/29** |
| 3. | Многодетные семьи / дети | **22/42** |
| 4. | Малообеспеченные семьи / дети | **50/73** |
| 5. | Семьи с детьми-инвалидами | **6** |
| 6. | Семьи с опекаемыми детьми / опекаемые дети | **7/13** |
| 7. | Семьи «группы риска» ВШК/ВКУ | **4/7** |
| 8. | Количество детей, имеющих мачеху (семьи) и отчима (семьи) | **3 (3 семьи)**  **12 (10 семей)** |
| 9. | Кол-во детей, проживающих с родственниками по доверенности | **2** |
| 10. | Количество семей, имеющих детей со статусом ОВЗ | **12** |

В МБОУ Тацинской СОШ №3 реализуются пять направлений внеурочной деятельности по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное.

Спортивно – оздоровительное направлениепредставлено курсами:***«***Шахматы» для учащихся 1-5 классов. «Подвижные казачьи игры» для обучающихся 1-7 классов, «Спортивные игры» для 8-9 классов, «Дон спортивный» для 10-11 классов в рамках реализации казачьей направленности школы.

Общекультурное направление представлено курсами: «Формула здорового питания» для учащихся 1-4 классов.«Донские мотивы» для учащихся 1-6 классов. «Мир детской литературы» и «Литература Дона» для учащихся 5-7 классов, «Юный патриот Дона» для учащихся 8-9 классов.«Донское искусство» для учащихся 10 классов.

Общеинтеллектуальное направление представлено курсами: «Праздник числа» для учащихся 1-го класса. «Занимательный английский» для учащихся 2-4 классов. «Занимательная математика» для учащихся 3-4 классов. «Живая математика» и «Мир информатики» для 5-9 классов. «Астрономия в сказках» для 5-8 классов. «Юный химик» для учащихся 11 класса.

Социальное направлениепредставлено курсами: «Введение в Доноведение» для учащихся 1-го класса;«Доноведение» для учащихся 2-5 классов. «Финансовая грамотность» для учащихся 6-8 классов. «Гражданская и правовая грамотность» для 10-11 классов. «Мир профессий» для учащихся 9 классов.

Духовно-нравственноенаправление представлено следующими курсами:«Красота внутри себя» для учащихся 1-го класса. «Школа нравственности» для учащихся 2 классов и «Грамматика нравственности» для учащихся 5 классов. «Донской фольклор» для учащихся 3-4 классов. «Познай себя» для учащихся 6-8 классов и «Тропинка к своему Я» в 10 классе. Искусство говорить красиво в 9.11 классах.

Социальные партнеры:

* ДДТ- проведение совместных мероприятий, праздников.
* Военный комиссариат - организация и проведение учебных сборов с допризывной молодежью 10 кл.
* Детская поликлиника – проведение профилактических мероприятий.
* ОМВД – проведение мероприятий по профилактике правонарушений, выявление и патронаж семей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, обмен информацией, проведение профилактических бесед с учащимися, заседание Совета профилактики и выездной КДН и ЗП.
* КДН и ЗП – выявление семей и оказание помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, профилактическая работа с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими без уважительных причин занятия, обмен информацией, индивидуальная профилактическая работа.
* Отдел опеки и попечительства – оказание помощи несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей или законных представителей, обследование жилищно-бытовых условий.
* Ростовский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования – школа является базовой площадкой военно-патриотического воспитания
* Центр занятости населения - организация рабочих мест для учащихся из малообеспеченных семей.
  + целях координации действий педагогического состава школы и планирования **методической работы** в школе действует методический совет. 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку за последние три года. Школа является муниципальной площадкой по инклюзивному образованию.

Важнейшей формой работы с **одаренными учащимися** являются предметные олимпиады и учебно-исследовательские конференции «Дни науки».

Содержание **воспитательной работы** направлено на создание благоприятного микроклимата в школе, которая стимулирует личностный рост и способствует повышению общего культурного уровня, креативных черт личности учащихся и педагогического коллектива. В школе сложился демократический стиль общения при высоком уровне дисциплины и требовательности. Все общешкольные дела - это яркие, эмоционально насыщенные и увлекательные праздники, многие из которых стали традиционными.

**Сведения о материально-технических условиях**

**реализации основных образовательных программ МБОУ Тацинской СОШ№3**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип помещения | Оборудование |
| Учебные кабинеты: |  |
| -кабинет информатики | Компьютер-11 шт; МФУ – 1шт; принтер – 2 шт; экран проекционный на штативе-1шт; переносной компьютер – 1 шт; ноутбук – 1шт; интерактивная сенсорная панель -1шт; сервер-1шт; фотоаппарат-1шт; сканер-1шт |
| -кабинет химии | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; мфу-1шт; принтер-1шт; цифровая видеокамера AverVision -1шт; Цифровая лаборатория по химии Архимед -5шт; комплект лабораторного оборудования (химия, физика, биология)  Система сбора данных по химии Архимед-1шт;   |  | | --- | | Датчик объема жидкости (каб.химии)  Датчик рН (0-14 ед.рН) (каб.химии)  Датчик электрической проводимости (каб.химии)  Система сбора данных AFSTM (каб.химии)  интерактивная сенсорная панель-1шт | |
| -кабинет физики | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; эпипроектор-1шт; принтер-1шт;  Цифровая лаборатория по физике-5шт;  Цифровая лаборатория по физике в составе -5 шт; интерактивная сенсорная панель-1шт |
| -кабинет русского языка и литературы – 2 шт | Компьютер-2шт; проектор -2шт; экран проекционный на штативе-2шт; интерактивная сенсорная панель-2шт; мобильный компьютерный класс (15 ноутбуков) |
| -кабинет истории | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; принтер-1шт; интерактивная сенсорная панель-1шт |
| -кабинет иностранного языка (немецкий язык) ,(английский язык) | Компьютер-2шт; проектор -2шт; экран проекционный на штативе-2шт; музыкальный центр; интерактивная доска-1шт; Интерактивная сенсорная панель -1шт; лингафонный кабинет(1 учитель+15 учащихся); |
| -кабинет математики -2шт | Компьютер-2шт; проектор -2шт; экран проекционный на штативе-2шт; интерактивная доска-2шт; принтер-1шт |
| Кабинет ОБЖ | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; интерактивная доска – 1шт; фотоаппарат-1шт; видеокамера-1шт; автогородок(мобильная площадка); стрелковый тренажёр «Боец 2.1.2»; тренажёр сердечно-легочный и мозговой реанимации (манекен) «Александр 1-0.2»; макет автомата ММГАК-103-1шт; ГП-7(противогаз) -4шт; ОЗК -2шт; АИ-2-15шт; ИПП-1-15шт; ИПП-11-15шт; Сумка санинструктора-1шт; носилки санитарные – 1шт; Шина ручная -2шт; шина ножная-2шт; жгут кровеостанавливающий -10шт; винтовка пневматическая МР-512 -1шт; учебная граната РГД-5 -1шт; автоматизированное рабочее место преподавателя Dynamic РС. |
| Кабинет биология | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; кабинет биологии; принтер-1шт;  Система сбора данных AFSTM (каб.биологии) |
| Кабинет психолога | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт;   |  | | --- | | Аппаратно - програмный комплекс для детей с нарушением ОДА в комплекте.  Аппаратно - програмный комплекс для слабовидящих детей в комплекте  Аппаратно - програмный комплекс для слабослышащих и с нарушением речи в комплекте.  Аромафито - генератор "Фитотрон", набор масел №2 (4шт.)  Зеркальный уголок с пузырьковой колонной "Альма"  Зеркальный шар с приводом вращения  Ковер настенный "Звездное небо" 1,5 х 1,5  Пандус раздвижной телескопический "Рампа"  Панель пузырьковая напольная "Альма"  Подъемник гусеничный SHERPA № 901  Сухой бассейн d 2000 мм (1000 шаров)  Сухой душ  Интерактивная сенсорная панель -1шт | |
| Кабинет общества и права | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; принтер-1шт; мфу-1шт; телевизор-1шт, видеокамера-1шт; музыкальный центр-1шт; слайд-проектор Киндерман -1 шт; фотоаппарат-1шт; интерактивная сенсорная панель -1шт;  Групповая система видеосвязи-1шт; Система визуализации |
| Кабинет технологии | Компьютер-1шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; швейная машина ручная-1шт; швейная машина электрическая -1шт; эл.печь Мечта -1шт; принтер -1шт; |
| Библиотека | Компьютер-2шт; проектор -1шт; экран проекционный на штативе-1шт; телевизор-1шт; музыкальный центр-1шт; принтер-1шт; фотоаппарат-1шт; видеокамера -1шт. |
| Мастерские (комбинированные) | Станок сверлильный-1шт; станок сверлильный настольный-1шт, станок СУД-2 -2шт; станок токарно-винторезный -1шт; станок токарный по дереву-1шт; верстак слесарный с тисками-10 шт; верстак столярный -10шт; конструктор модульных станков для работы по металлу -1шт; набор оборудования по дереву и металлу -1шт. |
| Спортивный зал | Музыкальный центр -1шт; брусья гимнастические -1шт; перекладина гимнастическая -2шт; бревно гимнастическое -1шт; скамейки гимнастические -6шт; шведская лестница -6шт; конь гимнастический -1шт; козёл гимнастический -1шт; маты гимнастические -20шт; мостик подкидной гимнастический -1шт; тренажёр для пресса -6шт; сетка волейбольная -3шт; сетка футбольная – 2 пары; щит баскетбольный – 2пары; стол теннисный -5шт |
| Спортивная площадка | Ворота футбольные -2шт; ворота для мини футбола -2шт; брусья -2шт; перекладина -2шт; стол теннисный -1шт; рукоход -1шт; лестница гимнастическая -3шт; бревно гимнастическое -1шт; полоса препятствия -1шт; шест для лазания -2шт; яма для прыжков -1шт |

1. **SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка внутреннего потенциала школы** | | | | **Оценка перспектив развития школы исходя из внешнего окружения** | | |
| **Сильная сторона** | | **Слабая сторона** | | **Благоприятные возможности** | | **Риски** |
| **Реализация направления «ФГОС ОО: образовательный стандарт в действии»** | | | | | | |
| * На данный момент в школе все общеобразовательные классы начальной школы обучаются по ФГОС НОО. * Созданы условия для выполнения ФГОС НОО; * Учащиеся 5 – 9 классов обучаются по ФГОС ООО | • Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки учащихся, в сочетании с несформированным здоровым отдыхом вне школы может вызывать усталость у некоторых учащихся;   * При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родительской общественности, частично проявляется сниженная активность и заинтересованность в участии жизни школы, а также при переходе на ФГОС; * У педагогов проявляется привычка работать по известной привычной модели подачи знаний, присутствует страх перед вступлением во ФГОС ООО; * Консервативный подход некоторых педагогов по отношению к изменению системы обучения может вызвать трудности при освоении ФГОС ООО; * Риск увеличения объема работы, возлагающей на членов администрации и педагогов. | | * Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях; * Все педагоги школы прошли КПК по ФГОС; * Внедрение инновационных технологий развивающего обучения; * Внедрение в систему воспитательной работы школы технологии социального проектирования. | | * Нет существенной профессиональной поддержки при освоении ФГОС со стороны внешних партнеров, приходится реализовывать ФГОС внутри организации, вследствие чего возможны угрозы допустимых ошибок. | |
| **Реализация направления «Повышение качества образования»** | | | | | | |
| * В школе создана и реализуется система подготовки учащихся к независимой оценке качества образования; * Создана система поощрения педагогов за качественную подготовку учащихся к ГИА; * Готовность некоторых педагогов к изменениям; * Возможность самообразования и повышения квалификации в очной ти заочных формах;   Готовность педагогов-стажистов передавать опыт подготовки к экзаменам. | • Не все педагоги школы готовы морально к изменению подходов к обучению;   * Есть педагоги, которые не готовы к идивидуализации и дифференциации образовательного процесса; * Консерватизм педагогов; * Контроль качества осуществляется не должным образом, вследствие чего страдает профессионализм в общем, а также поведение учащихся; * Нежелание педагогов изменять формы работы, подходы к учащимся; * Нехватка опыта у молодых специалистов; * Преемственность при переходе в 5 класс слабая; * Нехватка учителей. | | * Все педагоги школы своевременно проходят КПК;   Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. | | * Отсутствие контроля со стороны части родителей;   Низкий социальный уровень некоторых семей. | |
| **Реализация направления «Внедрение профессионального стандарта педагога в школе** | | | | | | |
| * Педагоги школы активно участвуют в методических объединениях района; * Коллектив профессиональный и творческий. | * Нежелание участия в различных конкурсах мастерства из-за большой учебной нагрузки педагогов; * Не все педагоги хорошо изучили профстандарт | | * Педагогический состав регулярно посещает курсы повышения квалификации, происходит обмен опытом на МО; * Возможность посещать городские мероприятия методической направленности; * Развитие имиджа школы как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование; * Финансовая поддержка школы за счет включения в различные адресные программы. | | * Старение состава педагогического коллектива; * Недостаточное стимулирование молодых педагогов, недостаточная социальная поддержка; * Недостаток практического опыта. | |
| **Реализация направления**  **«Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся»** | | | | | | |
| * Наличие опытного и обученного кадрового потенциала. * Заинтересованность педагогических работников и учащихся в патриотическом воспитании; * Отражение гражданско-патриотического сознания в уроках истории, обществознания и внеурочной деятельности (проведение различных экскурсий, посещение музея, изучение личностей героев, участников ВОВ | * Недостаточно материально-техническая оснащенность базы; * Низкий уровень патриотического сознания школьников в современное время; * Нехватка кадров; * Отсутствие оборудованной полосы препятствий на территории школы; * Отсутствие современной спортивной площадки. | | * Поддержка различных социальных институтов; * Заинтересованность различных социальных институтов (военный комиссариат Россгвардия, музей) и муниципалитета в патриотическом воспитании. | | * Риск потери кадров; * Изменение концепций по патриотическому воспитанию. | |
| **Реализация направления «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в процессе обучения».** | | | | | | |
| * Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиНам; * Углубленный медосмотр, контроль и отслеживание медицинских показателей обучающихся; * Отлаженное расписание работы школьной столовой; * Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровьесбережения, учителей физической культуры и ОБЖ; * Спортивная работа (спортивные мероприятия , проведение Дней здоровья, спартакиад); * Привлечение социального партнерства в здоровьесбережение учащихся (проведение секций ДЮСШ на базе школы); * Организация медицинских осмотров для обучающихся и учителей школы; * Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков. | * Недостаточное использование здоровьесберегающих технологий на уроках, периодически нецелесообразная рассадка обучающихся в кабинете; * Нет дополнительных помещений и ресурсов для организационных спортивных занятий (спортивный городок для занятий спортом на свежем воздухе, площадка по отработке ПДД); * Недостаточное финансирование организации физкультурно-спортивных занятий на лыжах и других видов спортивной деятельности; * Отсутствие бюджетных средств для организации поездок на спортивные соревнования. | | * Привлечение социальных партнеров, спонсоров для организации обучающимися полноценного физического спортивного развития (создание площадки для спортзанятий на свежем воздухе, проведения занятий на лыжах и др.) | | * Перег-рузка обучающихся урочной и внеурочной деятельностью; * Отсутствие возможности расширения площади (помещений) пригодных для здоровьесбережения; * Нездоровый образ жизни семей. | |
| **Реализация направления «Развитие информационной среды школы»** | | | | | | |
| * Материально-техническая база учреждения укомплектована, пополняется новым оборудованием; * Все кабинеты школы оборудованы компьютерами и проекторами; * В 20 кабинетах установлены интерактивные доски и сенсорные панели; * Один компьютерный кабинет; * Создана локальная сеть, охватывающая 44 компьютеров; * Создан сайт школы. | * Использование интерактивных досок не по назначению (как экран). | | * Привлечение специалистов для оформления сайта школы в соответствие с современными требованиями; * Круглосуточный выход в Интернет. | | * Отсутствие профессиональных кадров. | |
| **Реализация направления «Инклюзивное образование»** | | | | | | |
| * Создана и работает школьная ПМПк; * Школа обеспечена узкими специалистами по работе с детьми с ОВЗ; * Частично созданы условия безбарьерной среды для обучения детей, имеющих особые образовательные потребности; * Все специалисты обучены по данному направлению. | * Нехватка профессиональных знаний у педагогов; * Моральная неготовность к принятию детей с ОВЗ; * Недостаточное распределение финансирования на инклюзивное образование. | | * Посещение курсов повышения квалификации по данному направлению; * Участие в вебинарах, семинарах по инклюзивному образованию; * Работа методической площадки по инклюзивному образованию. | | * Несовершенство законодательства; * Нежелание родителей содействовать получению образования (оформление документов для определения адаптированной программы). | |
| **Реализация направления «Развитие системы государственно-общественного управления»** | | | | | | |
| * Наличие в школе профессиональной команды педагогов; * Налаженная работа организации КПК; * Взаимодействие с библиотекой для проведения обучающих уроков, развития и саморазвития; * Педагоги пользуются предметными сайтами, Интернет-ресурсами для обогащения опыта; * Функционирование Совета школы, Совета родителей, органов ученического самоуправления. | * Редко обновляется коллектив молодыми специалистами; * Некоторые классные руководители не в полной мере используют ресурс родительской общественности при решении проблем организации образовательного процесса; * Формализм в работе Совета школы, некоторых родительских классных комитетов. | | * Перераспределение обязанностей членов коллектива; * Замена кадров, либо устранение или борьба с консерваторскими взглядами; * Привлечение сторонних специалистов для обогащения опыта, активации возможностей, поиска новых идей и ресурсов; * Возможность дистанционного обучения (вебинаров0 для обогащения опыта и обновления знаний. | | * Нежелание должным образом работать с классными коллективами приводит к распаду как педагогического, так и ученического коллектива в общем; * Нет взаимодействия с внебюджетными организациями, коммерческими предприятиями для активации возможностей и поиска новых ресурсов. | |
| Реализация программы «Одаренные дети» | | | | | | |
| * Выстроена система работы с одаренными детьми; * Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, олимпиады; конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах; * Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов; * Достижения в физкультурно-спортивной деятельности учащихся результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО» | * Недостаточная подготовка учащихся со стороны привлеченных профессионалов, консультантов ввиду отсутствия финансовых средств на оплату привлечения данных специалистов; * Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика; * Недостаточно помещений в школе для максимального развития детей (например, спортивных тренировочных площадок, кабинетов); * Выявлением и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги, есть учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения. | | * Выстроена система работы с одаренными талантливыми детьми; * Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах; * Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов; * Достижения в физкультурно-спортивной деятельности учащихся, результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО» | | * Недостаточная подготовка учащихся со стороны привлеченных профессионалов, консультантов ввиду отсутствия финансовых средств на оплату привлечения данных специалистов; * Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика; * Недостаточно помещений в школе для максимального развития детей; * Выявлением и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги. | |
| **Реализация программы «Усовершенствование материальной базы»** | | | | | | |
| * Создана достаточная материально-техническая база для обеспечения достижения высокого качества образования. | * Недостаточное финансирование для внедрения всех необходимых требований ФГОС ОО; * Безрезультатное участие в грантовых конкурсах. | | * Привлечение социальных партнеров к решению вопросов развития школы; * Финансовая поддержка школы за счет включения в различные адресные программы. | | * Недостаточное внебюджетное финансирование. | |

SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2025 года – организованный переход, эффективное внедрение и качественная оценка результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

**III. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

Основная стратегическая **цель** Программы развития МБОУ Тацинской СОШ №3:

создание модели современной общеобразовательной школы, направленной на реализацию личностно-ориентированных целей образования:

* создание условий для личностного роста, саморазвития, самореализации через становление ключевых компетентностей обучающегося, необходимых в современном обществе,
* воспитание гражданина и патриота.

Для достижения указанной цели должны быть следующие стратегические **задачи**:

1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.
2. Обеспечить внедрение профессионального стандарта педагога в школе.
   1. Привлечение молодых специалистов.
3. Совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций.
4. Достижение высоких результатов образования посредством развития внутришкольной образовательной среды и системы школьного мониторинга качества образования.
5. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого обучающегося, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
6. Создание условий для всестороннего развития обучающихся во внеурочной деятельности.
7. Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными

возможностями здоровья.

9.Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса.

* 1. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.

11.Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.

1. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

**МОДЕЛЬ ШКОЛЫ – 2025**

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

1. школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов второго поколения, что подтверждается через независимые формы аттестации;
2. выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
3. в школе существует/действует воспитательная система культурно- нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
4. деятельность школы не наносит ущерба здоровью обучающихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
5. в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
6. педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
7. школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;
8. школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
9. школа имеет широкие партнерские связи с системой дополнительного образования;
10. школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

**МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ – 2025**

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

1. наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
2. способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
3. стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
4. наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
5. наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
6. готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
7. освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
8. принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
9. наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
10. сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
11. осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

**МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - 2025 года**

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за

настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Выпускник должен обладать следующими чертами:

1. стремление к позитивной самореализации себя в современном мире;
2. прочные знания по основным школьным предметам обучения;
3. способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе;
4. владение основами мировой культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
5. готовность в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
6. вести здоровый образ жизни, как гражданин России принести своей стране практическую пользу;
7. умение жить в условиях рынка и информационных технологий, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира;
8. уважительное относиться к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой;
9. наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;
10. готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
11. способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

**МИССИЯ ШКОЛЫ**

**Социально-педагогическая миссия школы** состоит в создании образовательной среды,способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию личности обучающегося в меняющихся условиях информационного общества.

**IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Цели, задачи, идеи и принципы развития МБОУ Тацинской СОШ №3, а также ее особенности, достижения и проблемы определяют основные направления совершенствования организации образовательного процесса.

**4.1. ФГОС ОО: образовательный стандарт в действии**

1 сентября 2011 года образовательное учреждение осуществило переход на новый федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) начального общего образования второго поколения. Это позволило изменить основные требования к содержанию образовательного процесса, а также к условиям его реализации, не забывая при этом, что школа не только должна давать знания, но и серьезное внимание уделять воспитательному процессу.

* + - каждом классе начальной школы выделено по 3 часа в неделю на внеурочные занятия, во время которых реализуются дополнительные образовательные программы, программы социализации учащихся, воспитательные программы. Занятия проводятся в форме экскурсий, секций, презентаций проектов, бесед, внеурочных занятий.

С 2015 года началось введение ФГОС основного общего образования.

Администрация образовательного учреждения и все педагоги начального общего и основного общего образования поэтапно прошли курсы повышения квалификации по ФГОС.

Внесены изменения в основную образовательную программу, положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в связи с введением ФГОС второго поколения, продолжается поэтапное внедрение стандартов второго поколения в школе.

***Цель***: Обеспечение условий для внедрения и реализации Федеральногогосударственного образовательного стандарта.

***Задачи***:

1. Создать комплекс организационно-методических и психолого-педагогических условий, обеспечивающий успешный поэтапный переход школы на освоение ФГОС общего образования второго поколения.
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями общего образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения ФГОС.
3. Обеспечить реализацию новых федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ограниченными возможностями здоровья.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | |  | Мероприятия | | | |  | | Сроки | | | Ответственные | | | | |
| п\п |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  |
| 1 | Приведение нормативной базы школы в соответствие с | | | | | | | | | До | августа | | Директор | | | |  |
|  | требованиями ФГОС СОО | | | | |  | |  | | 2020 г. | | |  |  | | |  |
| 2 | Изучение | | требований, | | | нормативно-правовых | | | | Постоянно | | | Зам. | дир. | | | по |
|  | документов по введению и реализации ФГОС ООО и | | | | | | | | |  |  | | УВР |  | | |  |
|  | СОО, ФГОС ОВЗ педагогами школы | | | | | | |  | |  |  | |  |  | | |  |
| 3 | Организация и проведение независимого мониторинга | | | | | | | | | По | графику | | Зам. | дир. | | | по |
|  | результатов освоения ФГОС НОО и ООО (КДР, ВПР) | | | | | | | | | Рособрнад | | | УВР |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | зора |  | |  |  | | |  |
| 4 | Развитие системы независимой оценки качества | | | | | | | | | В | течение | | Зам. | дир. | | | по |
|  | образования | |  |  | |  | |  | | 2020-2021 уч. | | | УВР |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | г. |  | |  |  | | |  |
| 5 | Создание условий для повышения вариативности | | | | | | | | | К 2022 г. | | | Зам. | дир. | | | по |
|  | образовательных маршрутов и формирования ключевых | | | | | | | | |  |  | | УВР |  | | |  |
|  | компетентностей | | | на основе | | внедрения новых | | | |  |  | |  |  | | |  |
|  | принципов организации образовательного процесса | | | | | | | | |  |  | |  |  | | |  |
| 6 | Введение в педагогическую практику портфолио | | | | | | | | | В | течение | | Зам. | дир. | | | по |
|  | обучающихся 5-9 классов | | | | |  | |  | | 2020-2021 | | | УВР |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | уч.г. |  | |  |  | | |  |
| 7 | Разработка и | | утверждение модели | | | | | взаимодействия | | Начало | | | Зам. дир. по ВР | | | | |
|  | образовательного | | | учреждения | | с | | учреждениями | | 2020-2021 уч. | | |  |  | | |  |
|  | дополнительного образования детей, культуры и спорта, | | | | | | | | | г. |  | |  |  | | |  |
|  | базовыми предприятиями и организациями в условиях | | | | | | | | |  |  | |  |  | | |  |
|  | введения ФГОС | | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  |
| 8 | Обеспечение УМК | | | | при введении ФГОС СОО согласно | | | | | Начало | | 2020- | Педагог- | | |  | |
|  | федеральному перечню | | | | | |  | |  | 2021 уч. г. | | | библиотекарь | | | | |
| 9 | Разработка и реализация плана по информированию | | | | | | | | | Начало | | 2020- | Директор, | | | зам. | |
|  | общественности о введении ФГОС СОО через СМИ, | | | | | | | | | 2021 уч. г. | | | дир. по УВР | | | | |
|  | сайт школы |  | | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| 10 | Проведение | экспертизы образовательных программ | | | | | | | | Октябрь- | | | Зам. дир. по ВР | | | | |
|  | внеурочной деятельности | | | | | |  | |  | ноябрь 2020 г. | | |  | |  |  | |
| 11 | Реализация проектно-исследовательской | | | | | | | | деятельности | Ежегодно | | | Зам. | | дир. | по | |
|  | обучающихся |  | | |  | |  | |  |  | |  | УВР | |  |  | |
| 12 | Активизация | деятельности | | | | | по | | разработке | К | | началу | Зам. | | дир. | по | |
|  | индивидуальных | | | | образовательных | | | | маршрутов | 2020-2021 уч. | | | УВР | |  |  | |
|  | обучающихся |  | | |  | |  | |  | г. | |  |  | |  |  | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | |  |  | |
| 13 | Обеспечение оснащѐнности учебного процесса и | | | | | | | | | Постоянно | | | Завхоз | |  |  | |
|  | оборудования учебных помещений материального и | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |
|  | техническогооборудованиявсоответствиис | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |
|  | требованиями ФГОС | | | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | |  |  | |
| 14 | Участие педагогов в работе проблемных семинаров по | | | | | | | | | Ежегодно | | | Зам. | | дир. | по | |
|  | вопросам введения ФГОС начального общего, | | | | | | | | |  | |  | УВР | |  |  | |
|  | основного общего и среднего общего образования на | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |
|  | базе образовательных учреждений города | | | | | | | |  |  | |  |  | |  |  | |
| 15 | Подготовка и проведение совещаний, педсоветов, | | | | | | | | | 1-2 раза в год | | | Директор, | | | зам. | |
|  | семинаров, консультаций для учителей по реализации | | | | | | | | |  | |  | дир. по УВР | | | | |
|  | ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| 16 | Анализ внедрения ФГОС ООО | | | | | |  | |  | 2020 г. | |  | Администра | | | | |
|  |  |  | | |  | |  | |  |  | |  | ция | |  |  | |
|  |  |  | | | **4.2. Повышение качества образования** | | | | | | |  |  | |  |  | |

* + Национальной доктрине образования в Российской Федерации до 2025 года обозначено, что качество образования — это ориентация образования не только на усвоение обучающимися знаний, но и развитие познавательных и созидательных способностей; а также личной ответственности и опыта самостоятельной деятельности.

**Цель:** повышение качества образования через совершенствование учебного процесса,обновление его содержания, использования инновационных технологий обучения и воспитания

**Задачи:**

1. Обеспечить условия для внедрения инновационных педагогических технологий в образовательный процесс в интересах обеспечения доступного качественного образования
2. Повысить качество результатов ВПР, ГИА.
3. Обеспечить дифференциацию и индивидуализацию обучения обучающихся.
4. Разнообразить формы внеурочной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | | | | | Сроки | | Ответственны | |
| п/п |  | | | | | |  | | е | |
| 1 | Создание плана подготовки к ГИА | | | | | | Ежегодно | | Зам дир. по | |
|  |  | | | | | | сентябрь | | УВР | |
| 2 | Прохождение курсов повышения квалификации | | | | | | По отдельному | | Зам дир. по | |
|  | педагогами школы | | | | | | графику | | УВР | |
| 3 | Мониторинг уровня подготовки выпускников 4-х, 9-х, | | | | | | Ежегодно | | Зам дир. по | |
|  | 11-х классов на основе результатов итоговой | | | | | | Июнь-июль | | УВР | |
|  | аттестации | | | | | |  | |  | |
| 4 | Мониторинг качества обученности обучающихся по результатам промежуточной атестации | | | | | | Ежегодно  Июнь | | Зам дир. По  УВР | |
|  |  | | | | | |  | |  | |
| 5 | | Мониторинг образовательных достижений учащихся | | | | | | Ежегодно | | Зам дир. по | |
|  | | 4-х классов начальной школы по ФГОС | | |  |  | | Апрель | | УВР | |
|  | |  |  |  |  |  | | Май | |  | |
| 6 | | Мониторинг | выполнения | учебных | программ по | | | Ежегодно | | Зам дир. по | |
|  | | предметам |  |  |  |  | | конец четверти, | | УВР | |
|  | |  |  |  |  |  | | года | |  | |
| 7 | | Проверка | состоянияпреподавания | | предметов | | | В течение года | | Зам дир. по | |
|  | | инвариантной части учебного плана. | | |  |  | |  | | УВР | |
| 8 | | Анализ внеурочной деятельности | | |  |  | | Ежегодно | | Зам дир. по | |
|  | |  |  |  |  |  | | конец четверти | | ВР | |
| 9 | | Мониторинг результативности учебного процесса по | | | | | | Ноябрь, | | Зам дир. по | |
|  | | итогам 1, 2, 3, 4 четверти и учебному году | | | |  | | Январь, апрель, | | УВР | |
|  | |  |  |  |  |  | | июнь | |  | |
| 10 | | Мониторинг | исследования | адаптационного | | периода | | Сентябрь | | Зам дир. по | |
|  | | обучающихся 1-х, 5-х,10 классов | | |  |  | | Май | | УВР | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | | Психолог | |
| 11 | | Обеспечение | проведения | независимой | | оценки | | По графику | | Зам дир. по | |
|  | | качества образования | |  |  |  | | Рособрнадзора | | УВР | |

**4.3.** **Внедрение профессионального стандарта педагога**

На основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2014 г № 1115н профессиональный стандарт «Педагог» должен применяться с 1 января 2017 года.

* + настоящее время возможен переходный период, который позволит педагогам школы повысить уровень своей квалификации, усовершенствовать те или иные компетенции, которые помогут достичь наиболее высокого качества образования.

На сегодняшний день существует ряд трудностей в процессе перехода по новый профессиональный стандарт педагога:

1. Реальная профессиональная деятельность педагогов школы не соответствует требованиям профессионального стандарта, недостаточно выражена взаимосвязь между квалификацией педагогического работника и результатами его профессиональной деятельности.
2. Отсутствуют формы и механизмы независимой оценки квалификации педагогов.

**Цель:** Приведение компетенций педагогов школы в соответствие с требованиями

профессионального стандарта «Педагог».

**Задачи:**

1. Проанализировать профессиональный стандарт «Педагог»
2. Провести мониторинг компетенций педагогов, выявить дефициты.
3. Скорректировать план профессионального развития педагогов
4. Обеспечить условия для внедрения профессионального стандарта в школе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | | | | Сроки | Ответственные | |
| п/п |  | | | | |  |  | |
|  |  | | | | |  |  | |
| 1 | Создать рабочую группу по внедрению профстандарта в | | | | | 1 полугодие | Директор | |
|  | школе | | | | | 2020 г. |  | |
| 2 | Проведение семинаров, совещаний, педсоветов по | | | | | Ежегодно | Зам. дир. по | |
|  | внедрению профстандарта | | | | |  | УВР | |
| 3 | Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в | | | | | В течение | Зам. дир. по | |
|  | компетенциях педагогов | | | | | 2020-2021г | УВР | |
| 4 | Анализ проблем педагогов с целью определения | | | | | В течение | | Зам. |
|  | возможностей решения их за счет внутренних ресурсов | | | | | 2020-2025 | | директора по |
|  |  |  |  |  |  | гг. | | УВР |
| 5 | Анализ проблем педагогов с целью определения | | | | | В течение | | Зам. |
|  | возможностей решения их за счет внешних ресурсов | | | | | 2020-2025 | | директора по |
|  |  |  |  |  |  | гг. | | УВР |
| 6 | Корректировка планов методической работы школы и | | | | | Ежегодно | | Зам. |
|  | планов самообразования педагогов | | |  |  |  | | директора по |
|  |  |  |  |  |  |  | | УВР |
| 7 | Проведение повторного | | мониторинга соответствия | | | 2 полугодие | | Зам. дир. по |
|  | профстандарту |  |  |  |  | 2020 г. | | УВР |
| 8 | Корректировка | планов профессионального | | | развития | Ежегодно | | Зам. дир. по |
|  | педагогов |  |  |  |  |  | | УВР |
| 9 | Посещение городских открытых мероприятий по | | | | | Ежегодно | | Директор |
|  | внедрению профстандарта | |  |  |  |  | |  |
| 10 | Деятельность | педагогов | в | рамках | планов | В течение | | Руководители |
|  | самообразования |  |  |  |  | года | | ШМО |
| 11 | Подробный анализ профстандарта на всех уровнях: МО, | | | | | 2021 г. | | Зам. дир. по |
|  | МС, Педсовет |  |  |  |  |  | | УВР |
| 12 | Создание оценочного листа педагога с целью | | | | | Январь | | Зам. дир. по |
|  | мониторинга компетенций | |  |  |  | 2020 г. | | УВР |

**4.4. Гражданско-патриотическое образование и воспитание обучающихся**

Жизнь общества сегодня ставит серьезнейшие задачи в области воспитания и обучения нового поколения. Государству нужны здоровые, мужественные, смелые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, которые были бы готовы учиться, работать на его благо и, в случае необходимости, встать на его защиту.

Традиционная цель гражданского воспитания в образовательном учреждении – формирование правовых знаний, правил поведения в обществе, так как каждый ребѐнок находится в социуме. В концепции модернизации российского образования сформулированы важнейшие задачи воспитания несовершеннолетних: формирования у школьников гражданской ответственности правового самосознания, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности, способности к социализации в обществе

* к активной адаптации на рынке труда.
  + школе на протяжении всех лет работы уделялось большое внимание данному направлению. Образовательный процесс организуется через урочную и внеурочную деятельность, сотрудничество с учреждениями социума, правоохранительными органами и силовыми ведомствами, участие в конкурсах различного уровня, проведение митингов, тематических недель и других мероприятий согласно Программы духовно-нравственного воспитания и социализации.
    - системе проводится работа по формированию сознательной дисциплины учащихся, выполнению правил внутреннего распорядка, заложенных в Уставе школы, Правилах внутреннего распорядка для обучающихся школы..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задачи воспитания и социализации | Виды |  | Формы занятий и мероприятия с |
| гражданско-патриотического | деятельно |  | обучающимися |
| направления | сти |  |  |
| - сформировать знание о | Урочная | 1. | Мини-проекты по истории и |
| политическом устройстве РФ, |  |  | обществознанию. |
| символах и институтах РФ и |  | 2. | Викторины на уроке истории. |
| Ростовской области; |  | 3. | Тематические уроки истории к |
|  |  |  |  |

* познакомиться с героическими страницами истории России, области, станицы, школы;
* познакомиться с историей и культурой, народным творчеством, этнокультурными традициями, фольклором, особенностями быта народов России, края;
* сформировать представление о содержании и значении государственных праздников РФ;
* познакомиться с деятельностью общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений, организаций, сообществ, с правами гражданина;
* принимать участие в беседах о подвигах Российской армии, защитниках Отечества, встречах с ветеранами и военнослужащими;
* принимать участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомиться с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма.

памятным датам и событиям российской истории и культуры.

1. Тематические уроки литературы и русского языка.
2. Тематические уроки музыки.
3. Составление бизнес-плана по теме «Экономика».
4. Участие в проведении уроков представителей местных органов власти и правопорядка.

В Внеклассная 1. Участие во встречах с ветеранами и военнослужащими.

1. Участие в Месячнике правовых знаний.
2. Участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомство с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма.
3. Составление родословных семьи.

Внеурочная Классные часы «Уроки мужества».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. | Публичные презентации о славных |
|  |  | людях Ростовской области, России. |
|  | 3. | Мероприятия, приуроченные к |
|  |  | государственным и национальным |
|  |  | праздникам РФ: Дню народного |
|  |  | единства, Дню Победы. |
|  |  |  |
|  | 4. | Встречи и беседы с представителями |
|  |  | общественных организаций. |
| Внешколь | 1. | Экскурсия по материалам музея. |
| ная | 2. | Уход за братской могилой в х .Ново-Андреевке |
|  |  |  |
|  | 3. | Участие во Всероссийских Акциях Первой мировой, Великой |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Отечественной, афганской, чеченской |
|  |  | войн. |
|  | 4. | Поисковая деятельность. |

По данному направлению обучающимися могут быть достигнуты определѐнные результаты по трем уровням: когнитивный, ценностно-смысловой, деятельностный.

|  |  |
| --- | --- |
| Ценностные | Планируемые результаты воспитательной деятельности |
| Установки |  |
|  |  |
| Любовь к России, | **1. Когнитивный компонент:** |
| своему народу, краю, | - обучающиеся знают об институтах гражданского общества, о |
| служение Отечеству, | государственном устройстве и структуре российского общества, о |
| правовое государство, | традициях и культурном достоянии края, о примерах исполнения |
| гражданское | гражданского и патриотического долга; |
| общество, закон и | - знают основные положения Конституции Российской Федерации, |
| правопорядок, | символов государства, Ростовской области, основные права и обязанности гражданина России, школьника; |
| поликультурный мир, |  |

|  |  |
| --- | --- |
| свобода личная и | - знают национальных героев и важнейшие события истории России, |
| национальная, | края, школы; |
| доверие к людям, | - знают государственные праздники, их историю и значение для |
| институтам | общества; |
| государства и | - знают о правах и обязанностях человека, гражданина, семьянина, |
| гражданского | товарища. |
| общества. | **2. Компонент ценностного отношения:** |
|  | - у обучающихся сформировано ценностное отношение к России, |
|  | своему народу, краю, государственной символике, законам РФ, |
|  | родному языку, народным традициям, старшему поколению; |
|  | - имеется понимание защиты Отечества как конституционного долга и |
|  | священной обязанности гражданина, уважительное отношение к |
|  | Российской армии, к защитникам Родины; |
|  | - сформировано уважительное отношение к органам охраны |
|  | правопорядка; |
|  | **3. Деятельностный компонент:** |
|  | - обучающиеся имеют опыт ролевого взаимодействия и реализации |
|  | гражданской, патриотической позиции; |
|  | - имеют опыт социальной и межкультурной коммуникации; |
|  | - имеют первоначальный опыт участия в гражданской жизни. |

**4.5. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей**

**в процессе обучения**

Сохранение и укрепление здоровья школьников – один из главных вопросов развития современной школы. Дети проводят в школе значительную часть дня, и сохранение, укрепление их физического, психического здоровья - дело не только семьи, но и педагогов. Здоровье человека - важный показатель его личного успеха.

Деятельность школы по данному направлению включает в себя ряд ключевых моментов:

* внедрение комплекса мер по организации здоровьесберегающей среды для детей в школе, позволяющей обеспечивать их гармоничное развитие и повышать качество воспитательно-учебной работы;
* совершенствование организации питания детей в школе;
* организация совместных мероприятий здоровьесберегающей и здоровьеформирующей направленности;
* разработка и внедрение программы оказания всесторонней помощи семье в укреплении здоровья детей и приобщению их к здоровому образу жизни.

**Цель**: Формирование у школьников всех возрастов понимания значимости здоровья длясобственного самоутверждения.

**Задачи:**

1. Формирование у школьников понимания необходимости разумного сочетания интеллектуальной и физической деятельности для достижения гармонии в своем развитии.
2. Создание благоприятных условий жизнедеятельности школы для саморазвития, самосовершенствования личности и повышение уровня здоровья обучающихся.
3. Привитие учащимся традиций бережного отношения человека к собственному здоровью.
4. Вовлечение обучающихся в активную внеклассную деятельность по пропаганде здорового образа жизни в семье и среди сверстников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| п/п |  | реализации |  |
| 1 | Проведение мониторинга состояния | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по |
|  | физического развития детей и влияние учебной |  | ВР |
|  | нагрузки на их здоровье. |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Создание системы информированности | 2020-2025 гг. | Фельдшер, |
|  | родителей о результатах анализа состояния |  | классные |
|  | здоровья детей. |  | руководители |
| 3 | Осуществление индивидуально - | 2020-2025 гг. | Учителя |
|  | дифференцированного подхода к обучающимся |  | физической |
|  | на уроках физкультуры. |  | культуры |
| 4 | Осуществление контроля выполнения санитарно- | 2020-2025 гг. | Директор, |
|  | гигиенического режима школы. |  | Фельдшер |
| 5 | Организация и проведение Дня Здоровья | 2020-2025 гг. |  |
|  | («Школы безопасности») |  | Учитель ОБЖ, |
|  |  |  | учителя физичес- |
|  |  |  | кой культуры |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по | 2020-2025 гг. | Зам дир. по ВР |
|  | внедрению здоровьесберегающих технологий и |  |  |
|  | формированию навыков здорового образа жизни |  |  |
| 7 | Создание системы информированности о | 2020-2025 гг. | Зам дир. по ВР |
|  | спортивных достижениях школы: оформление |  |  |
|  | стенда; создание компьютерного банка данных о |  |  |
|  | спортивных достижениях школы |  |  |
| 8 | Работа педагогического коллектива по | 2020-2025 гг. | Зам дир. по ВР |
|  | сохранению зрения у учащихся (проведение |  |  |
|  | физкультурных минуток для глаз). |  |  |
| 9 | Работа по профилактике травматизма в школе | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по ВР, |
|  | (организация перемен, работа с родителями, |  | классные |
|  | организация дежурства учителей). |  | руководители |
| 10 | Организация полноценного питания в школьной | 2020-2025 гг. | Директор, |
|  | столовой. |  | завхоз |
|  |  |  |  |
| 11 | Участие во внедрении физкультурно-спортивного | 2020-2025 гг. | Учителя |
|  | комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» |  | физической |
|  |  |  | культуры |
| 12 | Организация и проведение спортивных секций и | 2020-2025 гг. | Учителя |
|  | соревнований |  | физической |
|  |  |  | культуры |

* + рамках образовательного процесса два раза в год проводится мониторинг по следующим направлениям:
* физическое здоровье обучающихся (соблюдение ЗОЖ, данные медицинских осмотров, двигательная активность);
* психическое здоровье обучающихся (оценка уровня тревожности, развитие познавательных процессов, самооценка);
* социальная адаптация обучающихся (оценка уровня комфортности).

При оценке физического здоровья обучающихся учитываются следующие показатели: состояние здоровья по медицинским показателям (рост, вес, зрение, слух), физический энергопотенциал, количество пропусков уроков по болезни, степень готовности к здоровому образу жизни.

Мониторинг уровня здоровья педагогов: данные ежегодных медицинских осмотров, анкетирование, психологические тесты.

Ожидаемые результаты:

1. Тенденция к снижению роста заболеваемости обучающихся.
2. Рост личностных и спортивных достижений.
3. Повышение уровня валеологической грамотности обучающихся и родителей;

4. Рост комфортности субъектов образовательного процесса.

**4.6. Развитие информационной среды школы**

Одним из направлений модернизации школы является создание условий для **повышения информационно – коммуникативной грамотности**, как педагогов, так иобучающихся. В рамках данного направления в школе реализуются образовательные программы по информатике и ИКТ для обучающихся, организованы элективные занятия и внеурочная деятельность по данному направлению. Активно используются информационно-коммуникационные технологии в обучении.

Программа развития предусматривает расширение сфер использования ИКТ в школе.

**Цели**:

1. Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы.
2. Повышение информационной культуры педагогов и обучающихся школы.

**Задачи**:

1. Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и обучающихся в области получения, переработки и использования информации.
2. Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
3. Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.
4. Обновление программного и технического обеспечения компьютерного класса школы.
5. Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный | Сроки | Ожидаемый |
|  |  | исполнитель | реализации | результат |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Разработка концепции | Директор, | 2020-2021 гг. | Концепция |
|  | информационного | Зам. дир. по |  | информационного |
|  | обеспечения образовательного | УВР |  | обеспечения |
|  | процесса, разработка и внедрение |  |  | образовательного |
|  | механизмов информационного |  |  | процесса |
|  | обеспечения процессов |  |  |  |
|  | функционирования и развития |  |  |  |
|  | школы |  |  |  |
| 2 | Повышение информационной | Зам. директора | 2020-2025 гг. | Владение ПК |
|  | культуры педагогов и | по УВР |  | педагогами и |
|  | обучающихся школы |  |  | обучающимися в |
|  |  |  |  | соответствии с |
|  |  |  |  | ФГОС ОО |
| 3 | Создание условий, | Директор | 2020-2025 гг. | Организация и |
|  | обеспечивающих |  |  | проведение КПК |
|  | целенаправленную подготовку |  |  |  |
|  | педагогов и обучающихся в |  |  |  |
|  | области получения, переработки и |  |  |  |
|  | использования информации |  |  |  |
| 4 | Ведение школьного | Директор, зам. | 2020-2025 гг. | Создание |
|  | делопроизводства в электронном | дир. по УВР, |  | электронной базы |
|  | виде | секретарь |  | школы |
|  |  | школы |  |  |
| 5 | Создание рабочих мест учителей в | Директор, | 2020-2021 гг. | Рабочие места |
|  | каждом кабинете | Завхоз |  | учителя с подклюю- |
|  |  |  |  | чением к локальной |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | сети Интернет во |
|  |  |  |  | всех кабинетах |
| 6 | Оборудование ПК рабочих мест в | Директор, | 2020-2022 гг. | Создание медиатеки |
|  | библиотеке-медиатеке | Завхоз |  |  |
| 7 | Информирование | Директор, | Постоянно | Расширение |
|  | участников образовательного | Зам. дир. по |  | информированности |
|  | процесса о деятельности школы | УВР, |  | участников ОП с |
|  | через СМИ (в том числе | учитель |  | целью наиболее |
|  | школьный сайт) | информатики |  | полной реализации |
|  |  |  |  | прав граждан на |
|  |  |  |  | образование |
| 8 | Внедрение электронных | Администра | В течение | Переход на |
|  | журналов и дневников. | ция, | года | электронные |
|  |  | педагоги |  | журналы |
| 9 | Обновление программного и | Директор, | В течение | Программное |
|  | технического обеспечения | учитель | года | обеспечение в |
|  | компьютерного класса | информатики, |  | соответствии с |
|  |  | завхоз |  | требованиями |
|  |  |  |  | ФГОС и |
|  |  |  |  | законодательства |
| 10 | Проведение уроков безопасности в | Зам. дир. по | В течение | Безопасное |
|  | сети Интернет | УВР, | года | поведение в сети |
|  |  | учитель |  | Интернет |
|  |  | информатики |  | обучающихся |
| 11 | Участие в Интернет конкурсах | Администра | В течение | Получение новых |
|  |  | ция, | года | знаний и компетен |
|  |  | педагоги |  | ций педагогами и |
|  |  |  |  | обучающимися |
|  | Ожидаемые результаты: |  |  |  |

1. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательной программы школы.
2. Подготовка обучающихся и педагогов к жизни и деятельности в условиях информационного общества.
3. Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности педагогов.
4. Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.
5. Активное использование медиа – ресурсов на каждом уроке и во внеурочной деятельности.

.

**4.7. Инклюзивное образование в школе**

Изменение представления государства и общества о правах и возможностях ребенка-инвалида привело к постановке практической задачи максимального охвата образованием всех детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Признание права любого ребенка на получение образования, отвечающего его потребностям и полноценно использующего возможности развития, обусловило важнейшие инициативы и ориентиры новой образовательной политики школы.

Признание государством ценности социальной и образовательной интеграции детей

* ОВЗ обусловливает необходимость создания для них адекватного образовательного процесса именно в общеобразовательном учреждении, которому отводится центральное место в обеспечении так называемого «инклюзивного» (включенного) образования.

Инклюзивное образование – это специально организованный образовательный процесс, обеспечивающий ребенку с ОВЗ обучение в среде сверстников в общеобразовательном учреждении по стандартным программам с учетом его особых образовательных потребностей. Главное в инклюзивном образовании ребенка с ограниченными возможностями здоровья – получение образовательного и социального опыта вместе со сверстниками.

Основной критерий эффективности инклюзивного образования – успешность социализации, введение в культуру, развитие социального опыта ребенка с ОВЗ наряду с освоением им академических знаний, тем более, что реабилитация детей с ОВЗ средствами образования является важнейшей составной частью программы их комплексной реабилитации, направленной на максимальную реализацию личностного потенциала детей и их полноценное вхождение в общество.

**Цель** работы по данному направлению в школе**:** реализация инклюзивного образованиядетей с разными возможностями в условиях общеобразовательного учреждения.

**Задачи:**

* Создание безбарьерной среды для обучения детей, имеющих особые образовательные потребности.
* Создание единой образовательной среды для детей с разными стартовыми возможностями.
* Разработка нормативно-правовой базы по проблеме.
* Организация системы психолого-педагогического сопровождения развития детей в инклюзивных классах.
* Разработка модели взаимодействия с родителями и социумом, успешной социализации детей в социуме.
* Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования.

**Подзадачи:**

* + ***работе с семьей:***
* Способствовать формированию у родителей воспитательной компетентности через расширение круга их педагогических и дефектологических знаний и представлений;
* Вовлечь родителей в образовательный процесс в качестве активных его участников, посредством их обучения приемам взаимодействия с детьми, организации совместной практической деятельности.
* Содействовать изменению родительской позиции и вооружение родителей позитивными способами коммуникации.
* Создать условия для объединения родителей в сообщество, расширения социального пространства семей, воспитывающих детей с проблемами в развитии.
  + ***работе с педагогами:***
* Создать условия для повышения квалификации педагогов по проблеме инклюзивного образования.
* Способствовать повышению мотивации педагогической деятельности.
* Стимулировать педагогов на самообразование и инновационную деятельность по проблеме.

**Ожидаемые результаты:**

Разработка модели инклюзивного образования и эффективное еѐ функционирование в школе.

**Индикаторы результативности:**

* Результаты опросов, тестирования, анкетирования родителей и педагогов (аналитические материалы)
* Результаты диагностики:
* развития детей,
* уровня детско-родительских отношений,
* личностного развития родителей и педагогов.
* Востребованность родителями психолого-педагогических мероприятий
* Повышение рейтинга школы.

Для построения и успешного функционирования модели инклюзивного образования

необходим системный подход, программная форма организации, создание мультидисциплинарной команды сопровождения всех субъектов образовательной деятельности.

Эффективность работы будет оцениваться по следующим критериям:

* реализация индивидуального подхода к детям;
* обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка;
* активное включение в образовательный процесс всех его участников;
* междисциплинарный подход;
* вариативность образовательного и воспитательного процесса;
* взаимодействие с семьей;
* динамическое развитие образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| п/п |  |  |  |
| 1 | Обеспечение права граждан на выбор формы получения | 2020-2025 гг. | Администра |
|  | образования детей с ограниченными возможностями |  | ция |
|  | здоровья и детей-инвалидов через создание |  |  |
|  | соответствующих условий (индивидуально в школе, в |  |  |
|  | малой группе в школе, индивидуально на дому, |  |  |
|  | комбинированно, дистанционное обучение, |  |  |
|  | инклюзивные классы) |  |  |
| 2 | Повышение квалификации педагогических и | 2020-2025 гг. , | Зам. дир. по |
|  | управленческих кадров для реализации федеральных | по мере | УВР |
|  | государственных образовательных стандартов общего | необходимо |  |
|  | образования для детей с ОВЗ | сти |  |
| 3 | Адаптация инструментария реализации модели | 2020-2025 гг. | Зам директора |
|  | общероссийской системы оценки качества общего |  | по УВР |
|  | образования и обеспечение комплексного электронного |  |  |
|  | мониторинга качества образования в условиях школы, |  |  |
|  | обучающей детей с ОВЗ |  |  |
| 4 | Развитие системы дистанционного образования | 2020-2025 гг. | Директор |
|  | обучающихся с ограниченными возможностями |  |  |
|  | здоровья, детей-инвалидов |  |  |
| 5 | Разработка, апробация и внедрение моделей оценки | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по |
|  | качества работы общеобразовательного учреждения по |  | УВР |
|  | социализации личности |  |  |
| 6 | Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по |
|  | с ослабленным здоровьем |  | УВР |
| 7 | Обеспечение закупки оборудования в целях оснащения | 2020-2025 гг. | Директор |
|  | релаксационных зон (сенсорной комнаты, комнаты |  |  |
|  | психологической разгрузки) |  |  |
| 8 | Модернизация образовательного пространства в рамках | 2020-2025 гг. | Завхоз |
|  | реализации программы «Доступная среда» |  |  |
| 9 | Развитие и оптимизация условий и форм деятельности, | 2020-2025 гг. | Администра |
|  | способствующих оздоровлению обучающихся с |  | ция |
|  | ограниченными возможностями здоровья |  |  |
| 10 | Создание условий для внедрения современных | 2020-2025 гг. | Администра |
|  | инновационных технологий физического воспитания |  | ция |
|  | обучающихся с ограниченными возможностями |  |  |
|  | Здоровья |  |  |
| 11 | Обеспечение школьников с ОВЗ горячим питанием и  Проведение мониторинга организации школьного питания | 2020-2025 гг. | Директор, зам. директора по ВР |
| 12 | Функционирование ПМПк | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по УВР |
|  |  |  |  |

Формами оценки эффективности может быть как административный контроль, так и самоконтроль, самооценка и самоанализ деятельности каждым участником педагогического процесса.

**Критерии эффективности инклюзивного образовательного процесса в соответствии с принципами инклюзии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии |  |  |  | Показатели | | |  |  | Индикаторы | | | |  |  |
|  |  |  | |  |  | | | |  | | | | | |
| Реализация |  | Составление | |  | индивидуального | | | | Наличие индивидуальных учебных | | | | | |
| индивидуального | | учебного плана с учетом данных | | | | | |  | плановсоценкойходаих | | | | | |
| подхода к детям | | диагностики | |  |  |  |  |  | выполнения |  |  |  |  |  |
| Обеспечение |  | Организация | | развивающей | | | среды, | | Планирование времени в режиме | | | | |  |
| условий | для | наличие в режиме дня времени и | | | | | | | дня для самостоятельной | | | |  |  |
| самостоятельной | | форм | для | | самостоятельной | | | | активности детей. Методические | | | | |  |
| активности |  | активности |  | ребенка, | | обеспеченной | | | рекомендации по психолого- | | | |  |  |
| ребенка |  | наблюдающей | | |  |  |  |  | педагогическому сопровождению | | | | |  |
|  |  | позицией взрослого | | | |  |  |  | детей с разными образовательными | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | потребностями. | |  |  |  |  |
| Активное |  | Командные | | формы | | выработки | | и | Функционирование | | | в | школе | |
| включение в |  | принятия организационных решений: | | | | | | | разнообразных | | командных | | форм | |
| образовательный | | м е ж д и с ц и п л и н а р н ы е | | | | | | | работы |  |  |  |  |  |
| процесс всех его | | команды, |  | собрания, | | командные | | |  |  |  |  |  |  |
| участников |  | тренинги, координационный совет, | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | проектные |  | группы, | | родительские | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | комитеты, | пожелания детей | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Междисциплинар | | Междисциплинарное | | | |  |  |  | Наличие специалистов. | | |  |  |  |
| ный подход |  | проведение и обсуждение | | | | |  |  | Циклограмма проведения | | | |  |  |
|  |  | диагностики, составления | | | | |  |  | междисциплинарных консилиумов, | | | | | |
|  |  | и реализации ИОП | | | |  |  |  | формы фиксации результатов | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | обследования и рекомендаций. | | | | |  |
| Вариативность в | | Вариативные образовательные | | | | | |  | Квалификация | | специалистов | | | – |
| организации |  | программы, приемы, методы | | | | |  |  | наличие образования | | | по | разным | |
| процессов |  | образования, вариативная | | | | |  |  | методам работы, в том числе и с | | | | | |
| обучения и |  | образовательная среда | | | |  |  |  | детьми с ОВЗ, методических, | | | | | |
| воспитания |  |  |  |  |  |  |  |  | дидактических | |  | пособий, | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | обеспечивающих | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | образовательный процесс | | | |  |  |
| Партнерское |  | Организация | |  | партнерских | | форм | | Наличие договора с | | |  |  |  |
| взаимодействие с | | взаимодействия с семьей, участие | | | | | | | родителями | с | приложением | | | о |
| семьей |  | родителей |  | в | жизни | | школы, | | конкретной программе действий. | | | | |  |
|  |  | консультации | | | родителей | |  | по |  |  |  |  |  |  |
|  |  | волнующим их вопросам | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Динамическое |  | Выстраивание | | | образовательного | | | | Соответствие качественного состава | | | | | |
| развитие |  | процесса |  | в | соответствии | | | с | контингента |  | детей, | штатного | | |
| Образовательной модели инклюзивного пространства школы | | потребностями | | |  | детского | | | расписания, | методической | | | базы | и |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| модели | контингента, | изменение | предметно-развивающей | | | среды. |
| инклюзивного | образовательных | условий в связи с | Применение | новых | технологий в | |
| пространства | диагностикой | образовательных | соответствии | с | выявленными | |
| школы | потребностей |  | потребностями детей. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Реализация проекта по внедрению инклюзивной модели образования позволит организовать процесс обучения лиц с ОВЗ по замкнутой схеме планирование - учебный процесс - контроль - анализ - коррекция. Это позволит оперативно корректировать действий непосредственно на стадиях учебного процесса, а не по конечным результатам.

**4.8. Развитие системы государственно-общественного управления**

Роль государственно-общественного управления в образовании с каждым днем становится все значимее. Каждый коллектив образовательной организации реализует свою модель ГОУ.

* + Федеральном законе № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» одним из принципов государственной политики в области образования определен демократический, государственно-общественный характер управления образованием. Действительно, закон предусматривает право участия в управлении образовательным учреждением обучающихся, их родителей и работников образовательного учреждения.

**Цель:** развитие образования как открытой государственно-общественной системы наоснове распределения ответственности между субъектами образовательной политики и повышения роли всех участников образовательного процесса.

Основные **задачи**:

1. Разработка и реализация модели государственно-общественного управления в образовании.
2. Повышение эффективности управления школой с разграничением полномочий между учредителем и образовательным учреждением, между директором и Советом школы для обеспечения реализации принципа государственно-общественного управления.
3. Формирование консолидированного заказа на оказание образовательных услуг.
4. Активное привлечение педагогов, обучающихся и родителей к участию в управлении образовательным учреждением.

Развитая система государственно-общественного управления является необходимым условием повышения доступности и качества образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| п/п |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1 | Анализ локальных актов школы по ГОУ, внесение | 2020-2021 гг. | Директор |
|  | необходимых изменений |  |  |
| 2 | Внесение корректив в планы работы школы, Совета | 2020-2021 гг. | Зам. дир. по ВР |
|  | школы, Совета старшеклассников |  |  |
| 3 | Разработка подпрограмм согласно Программе развития | 2020-2021 гг. | Зам. дир. по ВР |
|  | школы |  |  |
| 4 | Проведение обучающих семинаров с членами Совета | 2020-2022 гг. | Директор |
|  | школы (по законодательству РФ, |  |  |
|  | муниципальным нормативно-правовым документам) |  |  |
| 5 | Проведение заседаний Совета школы с приглашением | 2020-2023 гг. | Директор |
|  | заинтересованных сторон по проблемным вопросам |  |  |
|  | развития школы |  |  |
| 6 | Привлечение органов государственно-общественного | 2020-2023 гг. | Директор |
|  | управления к решению вопросов по материально- |  |  |
|  | техническому оснащению образовательного процесса |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Привлечение органов общественности к организации | 2020-2023 гг. | Директор |
|  | ГИА |  |  |
| 8 | Организация работы совета школьных друзей, совета | 2020-2024 гг. | Зам. дир. по ВР |
|  | старшеклассников, классных выборных органов |  |  |
|  | ученического самоуправления |  |  |
| 9 | Разработка системы информирования населения о | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по |
|  | школе, ее достижениях и преимуществах: |  | УВР, |
|  | - публикация ежегодного публичного отчета школы об |  | зам. дир. по ВР |
|  | итогах учебного года и его представление родителям |  |  |
|  | учащихся; |  |  |
|  | - работа школьной газеты ― «пресс-центр от 7 до 18»; |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 10 | Совершенствование содержания сайта школы в сети | 2020-2025 гг. | Зам. дир. по |
|  | Интернет и поддержание его актуальности. |  | УВР |
| 11 | Проведение общественной экспертизы эффективности | 2020-2025 гг. | Директор |
|  | систем государственно-общественного управления |  |  |
| 12 | Прогнозирование перспективных направлений развития | 2020-2025 гг. | Директор |
|  | государственно-общественного управления. |  |  |
| 13 | Обобщение работы органов ГОУ | 2020-2025 гг. | Директор |
|  |  |  |  |

**Критерии оценки работы школы по данному направлению**:

 Система общественного наблюдения (контроля) за проведением лицензирования и аттестации учебного заведения, процедуры итоговой аттестации обучающихся, в том числе в

форме и по технологии единого государственного экзамена, контрольных и тестовых работ для обучающихся школы, аттестации администрации школы, за деятельностью аттестационных, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий.

* Участие Совета школы в оценке качества образования.
* Функционирование системы государственно-общественного управления в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы;
* Публичная отчетность школы в форме докладов, процедурах его утверждения, презентации и оценки.

Ожидаемые результаты:

* Создание оптимальной организационно-управленческой структуры школы;
* Включение в единое информационно-образовательное пространство всех участников образовательного процесса: администрации, учителей, обучающихся, родителей, общественности.
* Создание положительного имиджа школы среди общественности.
* Возможность школе динамично и гибко реагировать на изменение образовательных запросов местного сообщества, акцентируя внимание на основные приоритеты в системе образования на период до 2025 года.
  1. **СИСТЕМА МЕР ПО МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
     + ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

|  |  |
| --- | --- |
| Виды рисков | Пути минимизации рисков |

***Нормативно-правовые риски***

- Неполнота отдельных нормативно- Регулярный анализ нормативно-правовой правовых документов, предусмотренных на документации на предмет ее актуальности, момент разработки и начало внедрения полноты, соответствия решаемым задачам.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Программы. | |  |  |  |  |  | - Систематическая работа руководства с | | | | | | | | |
| - | Неоднозначность толкования | | | | отдельных | | педагогическим коллективом, | | | | | | родительской | | |
| нормативно-правовых | | |  | документов, | | | общественностью | | | | по | | разъяснению | | |
| регламентирующих | | | деятельность | | | и | конкретных нормативно-правовых актов, | | | | | | | | |
| ответственность | | |  |  | субъектов | | регламентирующих деятельность в школе и | | | | | | | | |
| образовательного процесса школе в целом | | | | | |  | содержание образовательного процесса | | | | | | | | в |
|  |  |  |  |  |  |  | целом | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ***Финансово-экономические риски*** | | | | | | |  |  |  |  |  |
| - Нестабильность и недостаточность | | | | | |  | - | Своевременное | | | планирование | | | бюджета | |
| бюджетного и внебюджетного | | | | |  |  | школы | | по | реализации | | | программных | | |
| финансирования | | |  |  |  |  | мероприятий, внесение корректив с учетом | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | реализации новых направлений и программ, | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | а также инфляционных процессов. | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Участие в проектах | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | - | Систематическая | | | | по | работа | | по |
|  |  |  |  |  |  |  | расширению партнерства, по выявлению | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | дополнительных | | | | финансовых | | | влияний | |
|  |  |  |  |  |  |  | через | | привлечение | | | внебюджетных | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | источников | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)*** | | | | | | | | | | | | |  |  |
| - Сложности | | с набором штата сотрудников | | | | | - Создание благоприятных условий для | | | | | | | | |
| и привлечения молодых специалистов | | | | | |  | работы педагогов; | | | |  |  |  |  |  |
| - Недостаточность профессиональной | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инициативы и компетентности у отдельных | | | | | | | - Систематическая работа по обновлению | | | | | | | |  |
| педагогов по | | внедрению | | инновационных | | | корпоративной | | |  | системы | | повышения | | |
| образовательных технологий; | | | | |  |  | квалификации; | | |  |  |  |  |  |  |
| - | Неготовность молодых | | | специалистов | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| работать | | в | условиях | | нового | | -Разработка и использование эффективной | | | | | | | | |
| профессионального стандарта; | | | | |  |  | системы мотивации включения педагогов в | | | | | | | | |
| - Недостаточная инициатива участия в | | | | | | | инновационные процессы; | | | | | |  |  |  |
| различных конкурсных мероприятиях | | | | | |  | - Психолого-педагогическое и | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | методическое | | | сопровождение | | | педагогов | | с |
|  |  |  |  |  |  |  | недостаточной | | |  |  | коммуникативной | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | компетентностью. | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***Ресурсно-технологические риски*** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| - Неполнота ресурсной базы для реализации | | | | | | | - | Систематический анализ достаточности | | | | | | | |
| направлений, подпрограмм и мероприятий | | | | | | | ресурсной базы для реализации всех | | | | | | | | |
| Программы; | |  |  |  |  |  | компонентов Программы; | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | - Участие педагогов и всей школы в | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | федеральных, региональных проектах и в | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | грантовой | | деятельности | | | для | расширения | | |
|  |  |  |  |  |  |  | возможностей развития ресурсной базы. | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**VI. ИНДИКАТОРЫ ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ**

* Ежегодный рейтинг школы среди ОУ;
* процент поступления выпускников в вузы;
* качество обученности (в %);
* средний балл ЕГЭ и ОГЭ по предметам;
* количество учащихся в 10-11 классах;
* количество победителей и призеров олимпиад, соревнований, конкурсов различных уровней;
* количество учащихся, принявших участие в ученических проектах; волонтерском движении;
* количество общешкольных ученических проектов;
* количество пропущенных по болезни уроков в расчѐте на одного обучающегося;
* количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории;
* количество педагогов, прошедших курсы повышение квалификации;
* количество учителей - победителей, призеров и участников профессиональных конкурсов;
* количество публикаций учителей школы;
* уровень профессиональной компетенции учителей школы;
* количество единиц современного нового учебного, спортивного, мультимедийного оборудования.

**VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса.
2. Оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, пополнение библиотечного фонда.
3. Доступность не менее 100 % учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам.
4. 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям.
5. Не менее 50 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям.
6. Не менее 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).
7. 100% обеспеченность специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ.
8. Реализация федерального государственного образовательного стандарта второго поколения на всех ступенях обучения, реализация ФГОС с ОВЗ.
9. 100% выпускников успешно осваивают общеобразовательные программы и сдают ГИА - 9,
10. 100% учащихся охвачены доступной удовлетворяющей потребностям внеурочной деятельностью.
11. 100% учащихся обеспечены необходимыми условиями для занятий физкультурой и спортом.
12. Успешная реализация инклюзивного образования в школе.
13. 100 % учащихся школы включены в исследовательскую и проектную деятельность.
14. В школе реализуется подпрограмма поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития).
15. 100% заполнение электронных журналов учителями-предметниками;
16. Не менее 50 % родителей (законных представителей) включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.).

**VIII. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. По каждому из направлений будут созданы рабочие группы, ответственные за его реализацию.
2. Функция общей координации реализации программы выполняет – Методический совет.
3. Мероприятия по реализации Программы являются основой годового плана работы школы.
4. Вопросы оценки хода выполнения программы, принятия решений о завершении отдельных направлений и подпрограмм, внесения изменений в Программу решает Педагогический совет школы.

**IX. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Все годы МБОУ Тацинская СОШ №3 динамично развивается, внедряя в образовательный процесс современные образовательные технологии и вариативность учебных программ. Для полноценного и всестороннего развития школы необходим качественный анализ сильных и слабых сторон потенциала школы.

SWOT-анализ проводился в форме открытого индивидуального интервью с членами администрации школы, а также открытого обсуждения с педагогами на заседании педагогического совета.